

วิทยาเขตกาญจนบุรี
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธรณีศาสตร์

1. จำนวนที่รับเข้าศึกษา

รอบ 1/1	รอบ 1/2
20	(จะเปิดรับเพิ่มเติม กรณีรับรอบ 1/1 ได้ไม่ครบ)

2. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษา**2.1 คุณสมบัติทั่วไป**

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตาม “ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566 รอบที่ 1 Portfolio (รอบที่ 1/1 และรอบที่ 1/2)”

2.2 คุณสมบัติเฉพาะ**2.2.1 ด้านการศึกษา****(1) วุฒิการศึกษา** สำเร็จการศึกษา ชั้นม.6 Grade 12 ปวช. กศน. ปริญญาตรี กำลังศึกษา ชั้นม.6 Year 13 ปวส. GED เปรียญธรรม 5 ประโยค**(2) แผนการศึกษา**

รับทุกแผนการศึกษา ที่เรียนรายวิชา คณิต เคมี ฟิสิกส์ ชีววิทยา หรือ วิทยาศาสตร์

(3) เกรดเฉลี่ยสะสม**ตลอดหลักสูตร (GPAX)**

1) กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ต้องมี GPAX 6 ภาคการศึกษา ≥ 3.00

2) กรณีเป็นผู้กำลังศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ต้องมี GPAX 4 ภาคการศึกษา ≥ 3.00

(4) เกรดเฉลี่ยสะสม**ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ (GPA)**

ต้องมีคะแนนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ดังนี้

แบบที่ 1 คะแนนเฉลี่ยแยกรายวิชา			หรือ แบบที่ 2 คะแนนเฉลี่ยรวม
วิทยาศาสตร์	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	
≥ 3.00	≥ 3.00	≥ 2.80	GPA รวม 5 รายวิชา ได้แก่ คณิตศาสตร์ เคมี ฟิสิกส์ ชีววิทยา และ ภาษาอังกฤษ ≥ 3.00

2.2.2 ด้านสุขภาพ

- (1) ต้องไม่มีปัญหาการมองเห็นที่ไม่สามารถแยกความแตกต่างของสีได้
- (2) ต้องไม่มีโรคประจำตัวร้ายแรงที่ส่งผลกระทบต่อชีวิตและไม่เป็นอุปสรรคต่อการสำรวจภาคสนามทางธรณีวิทยา เช่น โรคลมชัก โรคหอบหืด โรคหัวใจ โรคความดันโลหิตสูงรุนแรง โรคภาวะไตวาย
- (3) ไม่ติดสารเสพติดให้โทษรุนแรง

2.2.3 ด้านคุณสมบัติเฉพาะหลักสูตร/สาขาวิชา/โครงการ

- (1) มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพธรณีวิทยา
- (2) เคยผ่านค่ายฝึกทักษะทางธรณีวิทยา หรือ ค่ายโอลิมปิกวิชาการ หรือ ค่ายวิชาการ หรือ ค่ายฝึกทักษะอื่น ๆ

3. รายการเอกสารที่ต้องอัปโหลดในระบบ MU-TCAS

- (1) รูปถ่ายดิจิทัลของผู้สมัคร เป็นรูปเดี่ยว ขนาด 1.5x2 นิ้ว หน้าตรงเต็มหน้า เห็นใบหน้าชัดเจน มีขนาดของใบหน้าประมาณร้อยละ 80 ของพื้นที่รูป สวมชุดนักเรียนหรือชุดสุภาพ ไม่สวมหมวกและแว่นตา พื้นหลังสีขาวหรือสีฟ้าหรือสีน้ำเงิน เป็นรูปที่ไม่ถูกปรับแต่งทางดิจิทัล และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จัดทำเป็นไฟล์รูปนามสกุล .jpg ขนาดความกว้าง ระหว่าง 180-500 พิกเซล และสูงระหว่าง 200-600 พิกเซล ขนาดไฟล์ไม่เกิน 240 KB
- (2) บัตรประจำตัวประชาชน เฉพาะด้านหน้าที่มีรูปของผู้สมัคร ถ่ายเอกสารหรือสแกนบนกระดาษขนาด A4 เขียนข้อความ “รับรองสำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อ – ชื่อสกุลของผู้สมัคร ลงในกระดาษหรือดิจิทัลไฟล์ แล้วสแกนหรือแปลงเป็นไฟล์นามสกุล .pdf ขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB
อนึ่ง ในกรณีที่ชื่อ หรือชื่อสกุลของผู้สมัคร ตามบัตรประชาชนไม่ตรงกับสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ให้ถ่ายเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุลลงบนกระดาษ A4 สแกนเป็นไฟล์นามสกุล .pdf แล้วแนบรวมมาในไฟล์เดียวกันกับบัตรประจำตัวประชาชน
- (3) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร เฉพาะหน้าแรกและหน้าที่มีชื่อของผู้สมัคร ถ่ายเอกสารหรือสแกนบนกระดาษขนาด A4 หน้าเดียวกัน ผู้สมัครเขียนข้อความ “รับรองสำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อ – ชื่อ

สกุลของผู้สมัคร ลงในกระดาษหรือดิจิทัลไฟล์ แล้วสแกนหรือแปลงเป็นไฟล์นามสกุล .pdf ขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB

(4) เอกสารคุณวุฒิการศึกษา

- ก. ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ใช้ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 (6 ภาคการศึกษา) ที่โรงเรียนออกให้โดยต้องมีตราประทับของโรงเรียน ถ่ายเอกสารหรือสแกนบนกระดาษขนาด A4 ผู้สมัครเขียนข้อความ “รับรองสำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อ – ชื่อสกุลของผู้สมัคร ลงในกระดาษหรือดิจิทัลไฟล์ แล้วสแกนหรือแปลงเป็นไฟล์นามสกุล .pdf ขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB (กรณีมี 2 หน้าให้สแกน ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง รวมไว้ในไฟล์เดียวกัน และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทั้งสองหน้า)
- ข. ผู้กำลังศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ให้ใช้ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-5 (4 ภาคการศึกษา) ที่โรงเรียนออกให้โดยต้องมีตราประทับของโรงเรียน ถ่ายเอกสารหรือสแกนบนกระดาษขนาด A4 ผู้สมัครเขียนข้อความ “รับรองสำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อ – ชื่อสกุลของผู้สมัคร ลงในกระดาษหรือดิจิทัลไฟล์ แล้วสแกนหรือแปลงเป็นไฟล์นามสกุล .pdf ขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB (กรณีมี 2 หน้าให้สแกน ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง รวมไว้ในไฟล์เดียวกัน และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทั้งสองหน้า)
- หมายเหตุ - กรณี ปพ.1 แสดงจำนวนภาคการศึกษาไม่ตรงตามที่เกณฑ์กำหนด ให้โรงเรียนรับรองเกรดเฉลี่ยสะสม โดยใช้แบบฟอร์มรับรองจำนวนหน่วยกิตและคะแนนฯ ของมหาวิทยาลัย (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก <https://tcas.mahidol.ac.th/>) สแกนเป็นไฟล์นามสกุล .pdf แล้วอัปโหลดเพิ่มเติมมาในรายการที่ (5)
- ค. ผู้สมัครที่ได้ประกาศนียบัตรเทียบเท่าตามเกณฑ์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด จะต้องมีหลักฐานแสดงผลการศึกษา ตามข้อ 2.2.1

(5) **แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)** จำนวนไม่เกิน 10 หน้ากระดาษ A4 (ไม่จำเป็นต้องมีปก คำนำ สารบัญ)

เขียนหรือพิมพ์ เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ อัปโหลดเป็นไฟล์ .pdf เนื้อหาประกอบด้วย

- แนะนำตัวเอง และคติประจำตัว
- **เรียงความ**แสดงออกถึงทัศนคติต่อวิชาชีวธรณีวิทยา ความยาว 1 หน้ากระดาษ A4
- หลักฐานการเข้าร่วมค่าย การแข่งขัน หรือการอบรมต่าง ๆ ที่เคยผ่าน

4. การสอบสัมภาษณ์

- (1) การสอบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความรู้รอบตัวและความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธรณีวิทยา
- (2) สัมภาษณ์ภาษาไทยและอังกฤษ
- (3) ค่าสอบสัมภาษณ์จะแจ้งภายหลัง

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทร. 034-585058 ต่อ 2102

เว็บไซต์ <https://ka.mahidol.ac.th>

Facebook งานการศึกษา วิทยาเขตกาญจนบุรี
<https://www.facebook.com/mukaeducation>

