



ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการวิทยาเขตกาญจนบุรี
เรื่อง ผลการประมวลผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการมหาวิทยาลัยมหิดล
วิทยาเขตกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๒

ตาม ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการวิทยาเขตกาญจนบุรี เรื่องการประมวลผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการมหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี เพื่อจัดจำหน่ายและให้บริการกับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ การประมวลผู้ประกอบการดังกล่าวได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประมวล จำนวน ๑๘ ราย ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์ ดร.น.สพ.กำลัง ชุมพลบุญชร)
ประธานคณะกรรมการสวัสดิการวิทยาเขตกาญจนบุรี

บัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศคณะกรรมการสวัสดิการวิทยาเขตกาญจนบุรี

ลำดับ	รหัส	ประเภท	ผลการประเมิน
๑	F11	ร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง	นางกรองแก้ว ม่วงพิน
๒	F12	ร้านอาหารทั่วไป	นางกรองแก้ว ม่วงพิน
๓	F13	ร้านอาหารทั่วไป	นางสาวนิชาภา ไสยสี
๔	F14	ร้านอาหารทั่วไป	นางดลพร คิ้วเจริญ
๕	F15	ร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง	นางสาวสุนา ปันมาก
๖	F16	ร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง	นางบุญรอด บุญเตง
๗	S11	ร้านสะดวกซื้อ	นายหัสสรณ์ จารุวัฒน์มนตรี
๘	L11	ร้านบริการซักอบรีด	นางสาววิภาพร สีนวน
๙	L12	ร้านบริการซักอบรีด	นางวงเดือน นิมมาก
๑๐	L13	ร้านบริการซักอบรีด	นางนิจมนต์ เจริญมาก
๑๑	L14	เครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ	นางนิจมนต์ เจริญมาก
๑๒	F23	ร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง	นางสาวมาลินี อินทร์ทองน้อย
๑๓	F24	ร้านอาหารทั่วไป	นางสาวอิสยาภรณ์ พิบูลย์มหาโชค
๑๔	F25	ร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง	นางกรองแก้ว ม่วงพิน
๑๕	F26	ร้านอาหารทั่วไป	นางกรองแก้ว ม่วงพิน
๑๕	F27	ร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง	นางกรองแก้ว ม่วงพิน
๑๗	C21	ร้านถ่ายเอกสาร	นางสาวสุกัลยา คิ้วเจริญ
๑๘	C22	ร้านถ่ายเอกสาร	นางสาวภัทรีดา อยู่มากญาติ

หมายเหตุ ให้ผู้ที่ได้รับการพิจารณา ติดต่อเพื่อจัดทำสัญญาและชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องงานบริหารและทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี ในวันและเวลาราชการ โทร ๐๓๔-๕๘๕-๐๖๕ ต่อ ๑๒๓๔

เอกสารที่ต้องเตรียมมาในวันทำสัญญา

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
๓. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน) จำนวน ๒ รูป
๔. แจ้งรายชื่อลูกจ้าง พร้อมส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ จำนวน ๒ ชุด
๕. อากรแสดมภ์ (ทุกจำนวนเงินค่าเช่า ๑,๐๐๐ บาท ต่อค่าอกรแสดมภ์ ๑ บาท)
๖. สำเนาใบเสร็จค่าหลักประกันสัญญา ๓ เท่าของค่าเช่ารายเดือน
๗. สำเนาใบเสร็จค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า เท่ากับ ๒ เท่าของค่าเช่ารายเดือน