



ประกาศวิทยาเขตกาญจนบุรี
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเงินรายได้
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (เลขานุการ)

ตามประกาศวิทยาเขตกาญจนบุรี เรื่องการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเงินรายได้
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (เลขานุการ) จำนวน ๑ อัตรา สังกัด งานบริหารและทรัพยากรบุคคล วิทยาเขต
กาญจนบุรี มหาวิทยาลัยมหิดล นั้น

การสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเงินรายได้ ในตำแหน่งดังกล่าวได้ดำเนินการเป็น
ที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเงินรายได้ ตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (เลขานุการ) จำนวน ๑ อัตรา ตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชวีร์ สิละวัฒน์)
รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและวิทยาเขตกาญจนบุรี

บัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศวิทยาเขตกาญจนบุรี
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเงินรายได้
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (เลขานุกร)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ผลการคัดเลือก	หมายเหตุ
๑	นางสาวไพลิน ชูเลิศ	เป็นผู้ผ่านการคัดเลือก	

หมายเหตุ

- ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกติดต่อรายงานตัว ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ที่งานบริหารและทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ อาคารอำนวยการ วิทยาเขตกาญจนบุรี มหาวิทยาลัยมหิดลในวันและเวลาดังกล่าว โทร ๐๓๔ ๕๘๕ ๐๕๘ ต่อ ๑๒๓๑ หรือติดต่อสอบถาม นางสาวสร้อยฟ้า เจริญสุข หากไม่รายงานตัวภายในวันที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

เอกสารที่ต้องเตรียมมาในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง (ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ถ้ามี) พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
๓. เอกสารวุฒิกการศึกษา ที่ใช้ในการสมัคร ฉบับจริง ทุกฉบับ พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
๔. เอกสารที่ยื่นมาในการสมัคร อื่น ๆ พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์โรงพยาบาลของรัฐฉบับจริง (หากยื่นมาพร้อมใบสมัครแล้ว ไม่ต้องยื่น)
๖. รูปถ่ายพร้อมไฟล์ สำหรับติดบัตร สวมชุดสุท สีกกรมท่าหรือสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ไม่ยิ้มเห็นฟันและถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๒ รูป พร้อมไฟล์รูปถ่าย จำนวน ๑ ไฟล์